

場地借用作業流程

一、西屯足球場 8 人制場地借用申請：

- (一) 請借用申請人至「臺中市政府運動局官方網站/場地業務/場地資訊/租借規範/臺中市政府運動局所屬西屯足球場使用管理要點」(網址：
<https://www.sport.taichung.gov.tw/2616425/post>) 下載臺中市政府運動局西屯足球場使用申請表(下稱使用申請表)，確認並填妥申請表上所有資料後，於下方申請人簽名處簽名及填寫日期(資料倘有誤漏致借用通知遺失等情形，將不予補發)。
- (二) 請於每月第一個上班日上午 8 時 30 分起(當月僅開放下個月日期申請，如 1 月開放 2 月份借用申請)來電(04-22289111#51343)登記借用順序，每人優先開放登記每週 4 小時，倘有其他借用需要，將俟第一梯次排序完成後，再行登記。
- (三) 管理單位完成借用登記後，將依序致電回復登記結果，並請依通知借用結果於三日內提送使用申請表，傳真(04-22548290)或郵寄(臺中市西屯區臺灣大道三段 99 號惠中樓 10 樓-運動局方先生收)至本局。

二、退費申請：

- (一) 本場地倘遇不可抗力因素致使無法使用，得申請使用費退還；倘遇雨未能使用，因場地為人工草皮無涉天然草皮泥濘的因素，僅受理時雨量>10 公厘之借用時間退費申請，並請申請人檢附中央氣象署整點小時資料(時雨量資料)及現場照片佐證(請提送紙本申請)。
- (二) 請於退費發生日起，7 日內提出申請。



(三) 有關保證金退還申請部分，請提供下列資料並提送正本送本局辦理退還事宜：

1、借用單位存摺影本。

2、保證金統一收據正本。

3、保證金退還領據。

4、場地使用前中後照片各一張（請彩色列印）。

三、西屯足球場開放借用場次表如下：

	週一	週二	週三	週四	週五	週六	週日
上午8時至 上午10時							
上午10時至 中午12時							
下午1時至 下午3時							
下午3時至 下午5時							
下午6時至 下午8時							
下午8時至 下午10時							

四、其他場地借用規定，請參酌上開網址之臺中市政府運動局西屯足球場管理要點暨臺中市市有體育場館管理辦法辦理。

五、倘有其他問題請洽臺中市政府運動局運動產業科方先生，電話 04-

22289111#51343。

